

广东省统计局办公室

广东省统计局办公室关于报送 2024 年人事年报的通知

各地级以上市统计局、横琴粤澳深度合作区统计局：

根据《国家统计局人事司关于报送 2024 年人事年报的通知》要求，现将做好 2024 年人事年报统计等有关事项通知如下：

一、报送材料

《2024 年县以上统计局编制定期统计表》（见附件）

二、填报要求与报送时限

（一）填报要求

1. 统计范围与对象

《2024 年县以上统计局编制定期统计表》的统计范围为县（含市辖区）以上统计局的正式在编人员。

2. 统计表填报注意事项

（1）每张报表下方有不同的注释，填报前请仔细阅读。

（2）不可任意增减内容或更改表式，只可根据打印机要求对页面设置作调整，以便汇总各市数据。

（3）认真核对原始登记材料，确保统计数据的完整、准确。

上报前请仔细核对信息，以免出现错误。

（二）报送时限

《2024年县以上统计局编制定期统计表》于2025年1月3日前报送（报表数据统计截止时间为2024年12月31日）。

各市将盖章扫描件与Excel表统一压缩为zip文件包，以“**市统计局2024年人事年报有关材料”命名发送至省局人事处邮箱。

联系人：卢甲戎，联系电话：020-83134034

省局人事处邮箱：rsc@gdstats.gov.cn

附件：2024年县以上统计局编制定期统计表

