

# 2018 年中共陆河县委组织部部门预算

## 目录

第一部分 部门概况

第二部分 2018 年度部门预算公开表

第三部分 2018 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

## 一、部门基本情况

### （一）部门机构设置、职能

县委组织部内设 9 个机构，分别为人秘股、干部一股、干部二股、组织股、信息调研股、干部监督股、人才工作股、党代表联络办公室以及下属事业编制单位党员电化教育中心，本部门预算已包括本级预算和所属单位预算在内的汇总预算。

主要职能：

1. 贯彻执行党的组织工作路线、方针、政策；拟定我县有关组织、干部工作的规定及党员、干部管理规划，并组织实施。

2. 研究和指导全县党组织建设，探索和指导各行业基层组织 and 各类经济组织中党组织的设置和活动方式；研究和提出党内生活制度建设的意见；协调、指导党员教育工作，主管党员的管理和发展工作。

3. 考察县直各部门、镇以及其他列入县委管理的领导班子，提出调整、配备的意见和建议；办理县管干部的任免、工资、待遇、退（离）休报批手续；指导领导班子的思想作风建设。承办相关的干部调配、交流、安置事宜。

4. 制定干部队伍建设的有关规定；综合管理培养选拔年轻干部、女干部和党外干部工作。

5. 宏观指导干部人事制度改革；制订或参与制订组织、干部、人事工作的有关规定。

6. 检查、督促组织和干部工作、向县委反映重要情况、提出建议；负责对科级党政领导班子和领导干部以及干部选拔任用工作进行监督。

7. 制订干部教育工作的规定、规划；协调、指导、检查干部培训工作，组织县管干部和一定层次干部的培训。

8. 检查、指导协调知识分子工作；参与制定知识政策并检查落实情况；选拔管理县管优秀专家和拔尖人才，选派和管理科级副职。

9. 宏观管理退（离）休干部工作；制订或参与制订退（离）休干部工作的政策。

10. 承办县委和市委组织部交办的其它事项。

## （二）人员编制

组织部编制 21 名，在职实有人数 18 人。退休人员 2 人。

## （三）预算年度主要工作任务

县委组织部是县委具体负责党的组织工作的业务部门，根据党的路线、方针、政策和党委的指示、决定，调查研究党的组织工作方面的情况，制定组织工作计划，提出完成党的组织工作任务的具体措施。抓好基层党组织建设，做好换届选举工作，检查督促贯彻执行民主集中制，坚持集体领导，建立健全党的民主生活制度。抓好干部的学习、

培训工作，不断提高干部队伍的素质，加强干部的管理，做好对干部的考核、选拔、推荐工作，为党委选拔使用干部当好助手和参谋。为实现陆河经济和社会事业稳步发展提供组织保证。

## **第二部分 2018 年中共陆河县委组织部部门预算表**

具体公开表格见附件：预算公开表（11张表）。

## **第三部分 2018 年中共陆河县委组织部部门预算情况说明**

### **一、收入预算情况说明**

本部门2018年预算收入合计294.88万元，与2017年277.03万元相比，收入总计增加17.85万元，增长6%。主要原因：单位人员工资增加。其中：财政拨款收入294.88万元，占本年收入合计的100%。

### **二、支出预算情况说明**

本部门2018年预算支出合计294.88万元。与2017年相比，支出总计增加17.85万元，增长6%。主要原因：单位人员工资增加。其中：财政拨款支出294.88万元，占本年支出合计的100%。财政拨款支出中基本支出232.52万元，占本年财政拨款支出79%，基本支出用于：单位人员工资福利支出；项目支出62.36万元，占本年财政拨款支出21%，主要用于：领导出差包干经费、“两新”党组织工作经费、“七一”慰问经

费等。

### 三、“三公经费”财政拨款支出预算说明

(一)“三公”经费一般公共预算财政拨款支出预算情况

本部门 2018 年度“三公”经费支出预算 4.35 万元，支出预算数比 2017 年增加 4.35 万元，增长 100%。其中：

**1.因公出国（境）费预算 0 万元**，因公出国（境）费是指单位工作人员和专家公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出,占“三公”经费总额的 0%，**2018 年因公出国（境）费预算支出比 2017 年度减少 0 万元，下降 0%。**

**2.公务用车购置及运行维护费预算 4.35 万元。**本部门机关的公务用车保有量为 1 辆。公务用车购置及运行维护费是指公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车租赁费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。占“三公”经费总额的 100%，其中：公务用车购置费预算 0 万元，用于更新购置 0 辆公务用车，公务用车运行维护费预算 4.35 元。**2018 年公务用车购置及运行维护费预算支出比 2017 年度增加 4.35 万元，下降增长 100%。**

**3.公务接待费预算 0 万元**，公务接待费是指按规定开支的各类公务接待费用。主要用于召开会议、考察调研、学习交流、检查指导、请示汇报等公务活动中按规定接待发生的费用，包括交通、用餐、住宿等。占“三公”经费总额的 0%。

**2018** 年预计接待国内来访批次 **0** 个，共 **0** 人次。**2018** 年度公务接待费预算支出比 **2017** 年度减少 **0** 万元，下降 **0%**。

#### **四、政府采购支出预算情况说明**

本部门 **2018** 年政府采购预算金额 **0** 万元，其中：政府采购货物支出 **0** 万元，政府采购工程支出 **0** 万元，政府采购服务支出 **0** 万元。授予中小企业合同金额 **0** 万元，占政府采购支出总额的 **0%**。

#### **五、机关运行经费支出预算说明**

机关运行经费一般公共预算 **64.18** 万元，包括：办公费 **19.6** 万元，印刷费 **14.4** 万元，会议费 **9** 万元，培训费 **8** 万元，差旅费 **4.96** 万元，其他交通费用 **8.22** 万元。

### **第四部分 名称解释**

**一、财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。如学校的学费收入、医院的医疗收入等。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。如饭堂收入、存款利息收入、租金收入、捐赠收入等。

**五、上年结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

**六、基本支出：**指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**七、项目支出：**指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

**八、经营支出：**指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、政府性基金收入（非税收入部分）：**各级政府及其所属部门根据法律、行政法规以及中共中央、国务院有关文件规定，向公民、法人和其他组织无偿征收的具有专项用途的财政资金（包括基金、资金、附加和专项收费）。

**十、专项收入：**单位根据特定需要由国务院批准或国务院授权有关部门批准设置，具有特定来源，并规定有专门用途，纳入预算管理的财政资金。

**十一、行政事业性收费收入：**国务院财政部门会同价格主管部门共同发布的规章或者规定所收取的各项收费收入以及省、自治区、直辖市人民政府财政部门会同价格主管部门共同发布的规定所收取的各项收费收入。如教育部门的高等学校学费、公安部门的驾驶许可考试费等。

**十二、罚没收入：**执法机关依法收缴的罚款（罚金）、没收款、赃款，没收物质、赃物的变价款收入。

**十三、国有资本经营收入：**单位经营、使用国有财产等取得的收入，包括经营性国有资产出租收入、企业上缴的利

润（股息、红利）、国有资产转让或出售收入等。

**十四、国有资源（资产）有偿使用收入：**单位有偿转让国有资源（资产）使用费而取得的收入，包括非经营性国有资产出租收入、海域使用金收入、场地和矿区使用费收入、特种矿产品出售收入等。

**十五、其他收入（非税收入部分）：**除上述非税收入外的捐赠收入、主管部门集中收入、乡镇自筹收入等。

**十六、一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**十七、一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**十八、一般公共服务（类）财政事务（款）机关服务（项）：**反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。

**十九、一般公共服务（类）财政事务（款）信息化建设（项）：**反映财政部门用于“金财工程”等信息化建设方面的支出。

**二十、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：**反映实行归口管理的行



政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

**二十一、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：**反映行政事业单位按照人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。